



Offentligt ansat – det skal du vide



Klar til brug og
altid opdateret

Dette kursus er målrettet offentligt ansatte på social- og sundhedsområdet. På 25 minutter bliver medarbejderen guidet i hvornår og i hvilke situationer man kan, skal eller må fortælle om noget, der har med arbejdet og borgerne at gøre. Samtidig guider kurset i emner som habilitet og gaver.

Målet er, at medarbejderen føler sig tryk og klar til at arbejde i det offentlige, hvor der ofte er svære dilemmaer fx i forhold til habilitet og tavshedspligt. Kurset kan med fordel indgå som et led i onboarding af nye medarbejdere og vikarer.

Kurset bygger på vejledningen ”God adfærd i det offentlige”, som er udarbejdet i et samarbejde mellem KL, Danske Regioner og Moderniseringsstyrelsen. I dette digitale kursus har vi dog fokuseret på ansatte, der arbejder på social- og sundhedsområdet og vi har erstattet paragraffer og svært lovstof med praksisnære scenarier, som er lette at relatere sig til.

Kursisten præsenteres for vigtige spørgsmål, som eksempelvis hvornår gælder tavshedspligten? Hvornår må man bryde tavshedspligten?

Er det okay at tage imod en æske chokolade fra en taknemmelig borger? Hvad gør man, hvis man er i tvivl om en konkret arbejdsopgave er ulovlig? Og i hvilke situationer bliver en medarbejder betragtet som inhabil?

Kurset består af følgende emner

Tavshedspligt

Ytringsfrihed

Pligt til at rådgive og advare

Gaver og habilitet

Øvrigt indhold

Casebaserede quizzer

Evaluering

Kursusbevis



Oplevet varighed ca. 25 min.



Offentligt ansat – det skal du vide

Fælles referenceramme

Med dette kursus sikrer I, at alle medarbejdere har samme referenceramme, og at tidsbegrænset personale som fx vikarer og ferieafløserne også kan få den nødvendige undervisning.

Build (LMS)

Kurset administreres – sammen med eventuelle andre kurser til medarbejderne – i et LMS. Det betyder, at alle læringsaktiviteter dokumenteres, og at kurset kan tilføjes til udvalgte medarbejdergrupper i specifikke tidsintervaller eller som del af en fast oplæring. Har I ikke et administrations-system, fortæller vi gerne om vores LMS, Build.

Fleksibel og digital kompetenceudvikling

Kurset er digitalt og kan gennemføres når som helst og hvor som helst – bare der er internetadgang. Der er quizzer undervejs, og det er nemt at gå til for alle. Kurset er speaket, så det også kan gennemføres af medarbejdere, der ikke er stærke læsere. Når kurset er gennemført, udstedes et personligt kursusbevis, og kurset kan herefter anvendes som opslagsværk.

Gyldendal e-Learning tilbyder digitale kurser af høj kvalitet – kompetenceudvikling der er skabt i et samarbejde mellem erfarne fagpersoner og dygtige læringsdesignere.

Vi har udviklet mere end 400 kurser og flere end 400.000 brugere har gennemført vores e-learning. Kontakt os, hvis du er nysgerrig efter at høre mere.

Kontakt os

Har du spørgsmål til vores kurser eller til Build, er du velkommen til at kontakte os på:



elearning@gyldendal.dk



www.gyldendal-elearning.dk